

Số: 947/QĐ-UBND

Ninh Thuận, ngày 23 tháng 6 năm 2020

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Phương án và Kế hoạch tổ chức các kỳ xét tốt nghiệp, thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tuyển sinh lớp đầu cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông năm 2020 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông; Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 18/2014/TT-BGDĐT ngày 26/5/2014, Thông tư số 05/2018/TT-BGDĐT ngày 28/02/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 1348/TTr-SGDĐT ngày 17 tháng 6 năm 2020.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phê duyệt Phương án và Kế hoạch tổ chức các kỳ xét tốt nghiệp, thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tuyển sinh lớp đầu cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông năm 2020 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận theo Tờ trình số 1348/TTr-SGDĐT ngày 17 tháng 6 năm 2020.

**Điều 2.** Giao Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì, phối hợp với các ngành và địa phương liên quan tổ chức triển khai thực hiện Phương án và Kế hoạch tổ chức các kỳ xét tốt nghiệp, thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tuyển sinh lớp đầu cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông năm 2020 trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận đạt hiệu quả; thường xuyên báo cáo kết quả với Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

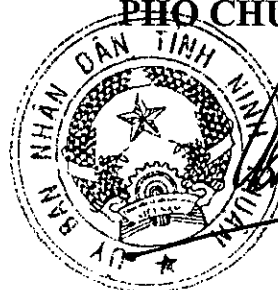
**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- TT. Tỉnh ủy, TT. HĐND tỉnh (b/c);
- CT, PCT UBND tỉnh Lê Văn Bình;
- Phòng GDĐT các huyện, thành phố;
- VPUB: LĐ;
- Lưu: VT, VXNV. NAM.

KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Văn Bình

Ninh Thuận, ngày 17 tháng 6 năm 2020

**PHƯƠNG ÁN VÀ KẾ HOẠCH TỔ CHỨC  
CÁC KỲ XÉT, THI TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC PHỔ THÔNG VÀ TUYỂN SINH  
LỚP ĐẦU CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ, TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NĂM 2020  
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH NINH THUẬN**

(kèm theo Tờ trình số .../TT-Tr-SGDĐT ngày .../6/2020 của Giám đốc Sở GDĐT)

Căn cứ các văn bản pháp lý hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở (THCS) và Bỏ túc THCS, về thi tốt nghiệp Trung học phổ thông (THPT) và tuyển sinh vào lớp đầu cấp THCS, cấp THPT; trên cơ sở tình hình thực tiễn tại địa phương, Sở GDĐT đề ra Phương án và Kế hoạch tổ chức các kỳ xét, thi trong năm 2020 như sau:

**I. CÁC VĂN BẢN PHÁP LÝ**

1. Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông (gọi tắt là Quy chế thi);
2. Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS; Văn bản số 3716 / BGDĐT-GDTrH ngày 06/5/2009 của Bộ GDĐT về việc xét công nhận tốt nghiệp THCS;
3. Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 18/2014/TT-BGDĐT ngày 26/5/2014, Thông tư số 05/2018/TT-BGDĐT ngày 28/02/2018 của Bộ GDĐT;
4. Thông tư số 06/2012/QĐ-GDĐT ngày 15/12/2012 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường THPT chuyên và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 12/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ GDĐT;
5. Thông tư số 01/2016/TT-BGDĐT ngày 15/01/2016 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú;
6. Các quyết định, thông tư và các văn bản khác của Bộ GDĐT đã và sẽ ban hành, có liên quan và còn hiệu lực áp dụng.

**II. PHƯƠNG ÁN THỰC HIỆN**

1. Tổ chức và điều hành xét công nhận tốt nghiệp THCS, thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh lớp đầu cấp THCS, THPT

1.1. Cập nhật, phổ biến và chấp hành đúng những quy định, những yêu cầu tại các Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS, thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh hiện hành của Bộ GDĐT; đặc biệt, chú trọng việc triển khai thực hiện nghiêm túc và đúng đủ theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT do Bộ GDĐT mới ban hành.

1.2. Trách nhiệm cao trong việc triển khai và tổ chức các kỳ thi trong năm

2020, bảo đảm khoa học, nghiêm túc, khách quan, công bằng, chính xác, an toàn về mọi mặt, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy học của các cơ sở giáo dục và phù hợp với điều kiện thực tiễn tại địa phương.

1.3. Thành lập 01 Ban Chỉ đạo thi cấp tỉnh để chỉ đạo chung cho tất cả các kỳ xét, thi của các cấp học trong năm 2020.

1.4. Trên địa bàn tỉnh; chỉ tổ chức một Hội đồng thi tốt nghiệp THPT, do Sở GDĐT chủ trì để tổ chức thi cho tất cả các thí sinh đăng ký dự thi tại tỉnh. Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi tốt nghiệp THPT đúng cơ cấu, đủ thành phần và hoạt động theo quy định tại Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành. Tổ chức một kỳ thi chung để tuyển sinh lớp 10 các trường THPT, Phổ thông dân tộc nội trú (DTNT) THPT và THPT chuyên (gọi chung là kỳ thi tuyển sinh lớp 10).

1.5. Trong kỳ thi tốt nghiệp THPT: thực hiện đúng, đủ quy trình tổ chức thi của Bộ GDĐT quy định; từ tổ chức cho học sinh đăng ký dự thi, đăng ký xét công nhận tốt nghiệp, đăng ký bài thi tổ hợp tự chọn, cơ sở giáo dục nhập dữ liệu và chuyển giao cho Sở GDĐT, Bộ GDĐT đến in-ấn, bàn giao hồ sơ thi cho các Điểm thi, thực hiện quy trình coi thi, chấm thi, công bố kết quả, phúc khảo bài thi,...

1.6. Bảo đảm nghiêm túc, an toàn, bảo mật, đúng quy chế và linh hoạt trong việc bố trí hợp lý lịch công tác của kỳ thi tốt nghiệp THPT với kỳ thi tuyển sinh lớp 10; đảm bảo hoàn thành đầy đủ nhiệm vụ và đạt yêu cầu, mục đích của từng kỳ thi.

1.7. Nâng cấp và trang bị bổ sung đầy đủ các thiết bị để phục vụ cho quy trình tổ chức các kỳ thi, thực hiện đúng lịch trình công tác và đáp ứng yêu cầu của từng kỳ thi; sử dụng đúng các biểu mẫu về công tác thi do Bộ GDĐT và Sở GDĐT quản lý, phát hành.

## 2. Đối với các cơ sở giáo dục

Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm việc phổ biến, tập huấn, hướng dẫn, triển khai thực hiện và kiểm tra các nội dung công việc như:

### 2.1. Kỳ thi tốt nghiệp THPT

a) Thực hiện nhiều giải pháp tích cực để cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin về quy định của Bộ GDĐT trong việc tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh trình độ đại học (ĐH), tuyển sinh trình độ cao đẳng (CĐ) ngành Giáo dục Mầm non hệ chính quy năm 2020; Đề án tuyển sinh năm 2020 của các trường ĐH, CĐ trong toàn quốc (chú trọng các trường ĐH, CĐ phía Nam) cho học sinh lớp 12; định hướng cho học sinh chọn đăng ký bài thi tổ hợp tự chọn phù hợp với tổ hợp môn dùng để xét tuyển vào các ngành, nhóm ngành của trường ĐH, CĐ có nguyện vọng đăng ký xét tuyển.

b) Thu nhận hồ sơ đăng ký dự thi, hồ sơ đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT của học sinh đang học tại trường và các đối tượng dự thi còn lại (gọi chung là thí sinh tự do, viết tắt là TSTD) theo quy định như sau:

- Đăng ký dự thi tại cơ sở giáo dục học lớp 12: Học sinh, học viên đang học; TSTD đã thi nhưng chưa tốt nghiệp; TSTD chưa thi tốt nghiệp THPT do lớp 12 ở các năm trước bị xếp loại yếu về hạnh kiểm.

- Đăng ký dự thi tại cơ sở giáo dục đã dự kỳ kiểm tra lại để đủ điều kiện về học lực: TSTD chưa thi tốt nghiệp THPT do lớp 12 ở các năm trước bị xếp loại kém về học lực.

- Đăng ký dự thi tại Sở GDĐT (Bộ phận Giáo dục chuyên nghiệp và Giáo dục thường xuyên của Phòng Nghiệp vụ Dạy học): TSTD đã tốt nghiệp THPT, tốt nghiệp trung cấp dự thi để lấy kết quả làm cơ sở đăng ký xét tuyển sinh ĐH, CĐ và các đối tượng đặc biệt khác được Bộ trưởng Bộ GDĐT cho phép.

c) Thực hiện đúng đủ các quy định của hồ sơ thi (hồ sơ thí vụ, hồ sơ thí sinh và các loại hồ sơ có liên quan); đảm bảo tính chính xác của điểm trung bình cả năm lớp 12, điểm bảo lưu của thí sinh đã dự thi THPT quốc gia năm 2019; xem xét điều kiện dự thi và xác nhận tư cách thí sinh; quyết định không cho thí sinh dự thi nếu không đủ điều kiện và hồ sơ không hợp lệ; sắp xếp, lưu giữ hồ sơ thí sinh theo phòng thi một cách khoa học và xuất trình nhanh chóng, phục vụ kịp thời công tác thanh tra, kiểm tra và yêu cầu sửa chữa (nếu có),...

d) Phối hợp chặt chẽ với Ban Đại diện cha mẹ học sinh nhà trường (nhất là khối lớp 12), với các tổ chức, cá nhân để thực hiện việc đưa đón, tổ chức ăn, ở cho học sinh trong thời gian tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT.

2.2. Cập nhật những quy định, yêu cầu mới và tổ chức tập huấn nhiều lần về quy chế, nhiệm vụ và nghiệp vụ coi thi cho cán bộ, giáo viên; về nội quy phòng thi, kỹ thuật làm bài thi cho học sinh; chú trọng nhắc nhở việc ghi nhớ lịch thi của cá nhân thí sinh theo môn thi của bài thi tổ hợp đã chọn trong kỳ thi tốt nghiệp THPT, lịch thi và lịch công tác tuyển sinh lớp 10, các yêu cầu về thi trắc nghiệm, sử dụng bút viết khi làm bài thi,...

2.3. Yêu cầu quản lý chính xác, chặt chẽ dữ liệu học sinh ngay từ đầu cấp học; triển khai sớm nhập dữ liệu, tích cực nâng cao chất lượng công tác kiểm soát hồ sơ, bảo đảm tính chính xác khi thiết lập và xử lý triệt để các tình huống bất thường, sai sót trong hồ sơ thí sinh, hạn chế thấp nhất những sai lệch và chỉnh sửa trong hồ sơ thí vụ.

2.4. Thực hiện nghiêm túc việc lập hồ sơ công nhận đúng, đủ đối tượng ưu tiên, cộng điểm khuyến khích trong xét công nhận tốt nghiệp, thi tốt nghiệp THPT và cộng thêm điểm ưu tiên trong tuyển sinh lớp 10; không tiếp nhận các loại hồ sơ không hợp lệ, nộp bổ sung.

2.5. Tạo mọi điều kiện tốt nhất để tổ chức phụ đạo học sinh yếu kém, ôn tập củng cố kiến thức cho học sinh thi tốt nghiệp (cả học sinh đang học và TSTD); thực hiện đồng bộ nhiều giải pháp và phối hợp tốt với gia đình, cha mẹ học sinh để nâng chất lượng học sinh tham dự các kỳ thi trong năm 2020 một cách bền vững, đúng thực chất.

### 3. Tổ chức coi thi

3.1. Chấp hành nghiêm túc những quy định về tổ chức coi thi; linh hoạt trong việc sắp xếp học sinh tại các Điểm thi tốt nghiệp THPT, hội đồng coi thi tuyển sinh lớp 10 (gọi chung là trường thi) để tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tham dự kỳ thi; bố trí nhân sự, mang thẻ chức danh khi làm nhiệm vụ coi thi, việc phân công nhiệm vụ đảm bảo theo đúng quy định của Quy chế thi có liên quan hiện hành và quy định của Sở GDĐT,...

3.2. Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất và điều kiện an toàn tại các trường thi; quán triệt đầy đủ đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên làm công tác coi thi những nội dung cần rút kinh nghiệm, nhắc nhở và kiểm tra chặt chẽ việc thực hiện nghiệp vụ coi thi của giáo viên, thí sinh và những người phục vụ, bảo vệ kỳ thi; quy định những vấn đề cần chú ý và bắt buộc phải phản ánh với lãnh đạo để giải quyết cụ thể và thấu đáo,...

3.3. Triệt để xử lý thông tin phản ánh về tiêu cực trong kỳ thi; duy trì kỷ luật thi và thực hiện nghiêm túc nội quy phòng thi, không buông lỏng kỷ cương nền nếp; nâng cao trách nhiệm của những người làm nhiệm vụ tại trường thi (kiểm tra cơ sở vật chất, điều kiện đảm bảo an toàn, phân công coi thi,...) và không để thiếu sót xảy ra.

3.4. Kiểm tra và điều chỉnh triệt để, đúng yêu cầu những sai sót khi nhập dữ liệu, thiết lập hồ sơ thi (kể cả phản ánh của thí sinh). Thí sinh tự kiểm tra và chịu toàn bộ trách nhiệm về các thông tin cá nhân trong hồ sơ đăng ký dự thi, tham dự đầy đủ bài thi tổ hợp, môn thi thành phần trong bài thi tổ hợp đã đăng ký; ký tên xác nhận đầy đủ các môn đã dự thi trong bảng ghi tên dự thi tuyển sinh lớp 10.

3.5. In sao đề thi tuyển sinh lớp 10, đề thi tốt nghiệp THPT: thực hiện nghiêm túc các yêu cầu về in sao đề thi, các quy định về cách ly triệt để, về bảo mật đề thi. Chuyển giao Bộ đề thi chính thức đến các trường thi chỉ thực hiện 01 lần/kỳ thi; bảo đảm an toàn, bảo mật tuyệt đối. Thực hiện nghiêm việc quản lý đề thi tại Điểm thi.

4. Tổ chức chấm thi và phúc khảo bài thi

4.1. Trong kỳ thi tốt nghiệp THPT: thực hiện đúng, đủ theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT mới ban hành của Bộ GDĐT. Đối với kỳ thi tuyển sinh lớp 10: toàn tỉnh chỉ tổ chức 01 hội đồng chấm thi và 01 hội đồng phúc khảo bài thi.

4.2. Tổ chức nghiêm túc và tiến hành đúng quy định về quy trình chấm thi (tự luận, trắc nghiệm); tăng cường kiểm tra và nghiêm khắc xử lý những trường hợp sai phạm trong nghiệp vụ, những vi phạm nội quy chấm thi, tắc trách trong quy trình chấm thi.

4.3. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; Ban chấm thi tự luận trong kỳ thi tốt nghiệp THPT, hội đồng chấm thi trong kỳ thi tuyển sinh lớp 10 tổ chức, điều hành thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ (chấm bài thi tự luận, chấm kiểm tra bài thi tự luận,...) theo quy định.

4.4. Thực hiện đầy đủ các loại biên bản, biểu mẫu phục vụ cho công tác chấm thi theo quy định và yêu cầu của Quy chế thi có liên quan hiện hành.

4.5. Thông báo công khai và áp dụng đúng quy định hiện hành về phúc khảo bài thi, về điều kiện thay đổi điểm bài thi phúc khảo.

5. Quy định vùng ưu tiên và hồ sơ ưu tiên, cộng điểm khuyến khích

5.1. Vùng ưu tiên trong xét tốt nghiệp THCS, thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh lớp 10: thực hiện đúng đủ các vùng ưu tiên đã được Bộ GDĐT quy định tại các quy chế có liên quan hiện hành.

5.2. Hồ sơ ưu tiên, cộng điểm khuyến khích của kỳ thi tốt nghiệp THPT; cộng thêm điểm ưu tiên của kỳ thi tuyển sinh lớp 10: tăng cường kiểm soát chính xác các vùng ưu tiên và tiếp tục thực hiện đúng các loại mẫu hồ sơ ưu tiên do Sở GDĐT hướng dẫn; kiên quyết không chấp nhận hồ sơ không hợp lệ, không hợp pháp, thiếu độ tin cậy.

5.3. Triệt để khắc phục tình trạng thiếu sót hoặc không đúng những diện ưu tiên, cộng điểm khuyến khích, cộng thêm điểm ưu tiên mà học sinh được hưởng và các loại hồ sơ phải hoàn chỉnh, nộp đúng thời hạn quy định (trước ngày thi) mới có giá trị sử dụng.

6. Xét công nhận tốt nghiệp THCS (THCS và Bổ túc THCS)

6.1. Nghiên cứu, triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định tại

Quy chế xét công nhận tốt nghiệp và các văn bản chỉ đạo hiện hành của Bộ GDĐT.

6.2. Thực hiện đúng, đủ, chính xác và bảo đảm tính pháp lý của các loại hồ sơ đã quy định cho công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS.

6.3. Đối với các trường có số học sinh lớp 9 THCS không nhiều, có thể thành lập hội đồng xét công nhận tốt nghiệp chung cho nhiều trường; đặc biệt, tăng cường phối hợp với các trường Phổ thông DTNT THCS, trường THCS và THPT, trường tư thục có học sinh lớp 9 để thực hiện công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS đúng quy định và đúng lịch công tác.

6.4. Tăng cường trách nhiệm của hiệu trưởng và giáo viên chủ nhiệm trong việc thực hiện chế độ lưu ban, lên lớp, đánh giá xếp loại hạnh kiểm và học lực, đánh giá các mức đạt được về học tập, phẩm chất và năng lực của học sinh học theo mô hình trường mới; nghiêm khắc xử lý các trường hợp đánh giá cho điểm không thực chất dẫn đến tình trạng học sinh được công nhận tốt nghiệp nhưng chưa đạt yêu cầu về chuẩn kiến thức, kỹ năng cấp học.

6.5. Riêng xét công nhận tốt nghiệp Bổ túc THCS: tùy thuộc vào tình hình thực tế tại huyện, thành phố; có thể tổ chức 03 lần trong năm (lần 1: cùng lúc với xét công nhận tốt nghiệp THCS; lần 2: tháng 8/2020 và lần 3: tháng 12/2020).

## 7. Kỳ thi tốt nghiệp THPT

7.1. Quán triệt, phổ biến và hướng dẫn thực hiện chặt chẽ, đúng đủ những nội dung mới của Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành, những yêu cầu mới về nghiệp vụ coi thi, chấm thi (tự luận, trắc nghiệm) cho cán bộ giáo viên; đặc biệt chú trọng trang bị đầy đủ kỹ năng làm bài thi, đảm bảo hợp lệ hồ sơ ưu tiên, cộng điểm khuyến khích (nếu có) của học sinh.

7.2. Linh hoạt trong việc phân bổ thí sinh dự thi tại các Điểm thi (theo hướng: mỗi huyện, thành phố hoặc liên huyện có ít nhất 01 Điểm thi); khai thác hết số phòng tại các trường học đặt Điểm thi và tinh gọn số lượng Điểm thi trên địa bàn tỉnh; tại một số Điểm thi (trên địa bàn thành phố Phan Rang-Tháp Chàm) sẽ bố trí nhiều đối tượng dự thi (thí sinh chưa hoặc đã tốt nghiệp THPT, đã tốt nghiệp trung cấp và các đối tượng khác được Bộ GDĐT cho phép dự thi để lấy kết quả xét tuyển sinh ĐH, CĐ) theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

7.3. Trong tổ chức kỳ thi: nâng cao hiệu quả việc xử lý thông tin trong hồ sơ thí vụ, thực hiện đúng đủ các loại hồ sơ của Điểm thi; đảm bảo các số liệu, các thông tin liên quan được cung cấp đầy đủ, chính xác; nhanh chóng xử lý các tình huống bất thường trong quá trình coi thi; quan tâm và giải quyết thỏa đáng các trường hợp đặc biệt như: đặc cách tốt nghiệp, miễn thi tốt nghiệp, học sinh đến Điểm thi muộn giờ quy định, ách tắc phương tiện đi lại đến Điểm thi,...

## 8. Công tác tuyển sinh đầu cấp

8.1. Triển khai thực hiện và chấp hành nghiêm túc, đúng những quy định hiện hành của Bộ GDĐT tại Quy chế tuyển sinh, Quy chế tổ chức và hoạt động của các trường chuyên biệt có liên quan; tại Kế hoạch và Phương thức tuyển sinh lớp đầu cấp đã được Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh phê duyệt và hướng dẫn thực hiện của Sở GDĐT.

8.2. Nâng cao trách nhiệm của các cấp quản lý, của giáo viên chủ nhiệm trong việc phổ biến và hướng dẫn thực hiện Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp đầu cấp; nghiêm khắc xử lý tình trạng làm việc tắc trách, không thực hiện đúng Quy chế tuyển

sinh và các công văn hướng dẫn thực hiện, không chấp hành đúng lịch trình công tác tuyển sinh.

8.3. Chỉ tuyển sinh mới vừa đúng chỉ tiêu giao; công bố kết quả tuyển sinh đồng loạt trong cùng địa bàn và thuộc cùng cấp quản lý; bảo đảm sự chủ động khi lựa chọn đăng ký dự tuyển theo nguyện vọng của học sinh; xử lý đúng quy định các trường hợp thiếu độ tuổi tuyển sinh.

8.4. Đối với tuyển sinh lớp 6 THCS: chủ yếu thực hiện theo phương thức “Xét tuyển” và bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ phổ cập giáo dục THCS trên địa bàn; thực hiện đạt yêu cầu việc bàn giao chất lượng cho cấp THCS.

Đối với các trường THCS có số học sinh đăng ký vào học lớp 6 nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh; có thể thực hiện phương thức “Xét tuyển” hoặc phương án tuyển sinh “Kết hợp xét tuyển với kiểm tra, đánh giá năng lực học sinh” (sau khi có đề xuất của phòng GDĐT, Sở GDĐT sẽ có hướng dẫn cụ thể).

8.5. Đối với tuyển sinh lớp 10

a) Về phương thức tuyển sinh: Trường THPT chuyên thực hiện phương thức “Thi tuyển”; trường Phổ thông DTNT THPT thực hiện phương thức “Kết hợp thi tuyển với xét tuyển”; các trường THPT (hệ công lập) còn lại, thực hiện đồng thời phương thức “Kết hợp thi tuyển với xét tuyển” và phương thức “Xét tuyển” (đối với số ít trường THPT không có cạnh tranh cao); thực hiện phân khu vực tuyển sinh theo sự chỉ đạo, phê duyệt và quyết định của UBND tỉnh.

b) Công bố công khai chỉ tiêu tuyển sinh lớp 10, tổ chức tuyển sinh bổ sung của các trường THPT (hệ công lập) và khẩn trương giao trả hồ sơ đăng ký dự tuyển để học sinh sớm nộp vào trường được trúng tuyển.

c) Thu nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh lớp 10 của học sinh đang học và TSTD theo quy định của Sở GDĐT.

d) Chỉ tuyển sinh vào lớp 10 học sinh học ngoại ngữ Tiếng Anh; tổ chức thi môn Tiếng Anh theo đúng lộ trình và phương án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

e) Công tác làm đề thi:

- Thực hiện nghiêm túc quy trình làm đề thi theo quy định của Sở GDĐT.

- Đề thi tuyển sinh lớp 10: kiểm tra được năng lực vận dụng kiến thức, đảm bảo tính phân hóa cao để tuyển sinh đúng thực chất, bảo đảm chất lượng học sinh đầu cấp và phù hợp với các chương trình đang triển khai dạy học trên địa bàn tỉnh; tiếp tục tổ chức thi môn chung tiếng Anh theo đúng lộ trình và phương án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

8.6. Tuyển sinh trường THPT chuyên: đẩy mạnh thông tin tuyên truyền, khuyến khích học sinh giỏi đăng ký dự thi. Đề thi bảo đảm độ phân hóa; tuyển đủ chỉ tiêu đề ra. Thực hiện nghiêm túc, đúng đủ những quy định tại các Quy chế hiện hành có liên quan của Bộ GDĐT.

8.7. Tuyển sinh trường Phổ thông DTNT:

a) Tiếp tục chấn chỉnh và nâng cao chất lượng, hiệu quả của các công đoạn trong công tác tuyển sinh.

b) Duy trì việc thực hiện chỉ tiêu theo đơn vị huyện (do UBND tỉnh phê duyệt) và xã, thôn (do UBND huyện phân bổ). Phòng GDĐT căn cứ số lượng học sinh theo từng khu vực và nhu cầu đào tạo nguồn nhân lực để tham mưu UBND huyện phân bổ

chỉ tiêu đảm bảo số dư; nâng chất lượng tuyển sinh.

c) Tuyển học sinh có hộ khẩu thường trú và định cư từ 03 năm trở lên (tính đến ngày tuyển sinh) tại các vùng quy định và các vùng khó khăn khác được UBND tỉnh phê duyệt.

d) Thực hiện đúng yêu cầu của Đơn xin nhập học khi học sinh đã được công nhận trúng tuyển theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

e) Trình tự xét công nhận trúng tuyển: chú trọng ưu tiên hơn đến chất lượng học tập của học sinh (kết quả điểm xét tuyển sinh và điểm trung bình cả năm lớp cuối cấp) để đẩy mạnh việc nâng cao chất lượng học sinh đầu cấp.

### 9. Công tác thanh tra thi

9.1. Tiếp tục tăng cường và nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác thanh tra thi một cách toàn diện ở mọi khâu trước khi thi, trong khi thi và sau khi thi; thực hiện đúng nhiệm vụ và phương châm của công tác thanh tra thi.

9.2. Triển khai thực hiện nghiêm túc những quy định và hướng dẫn của Bộ GDĐT về công tác thanh tra thi năm 2020.

### 10. Công tác tài chính

10.1. Không thu lệ phí thi tốt nghiệp; sau khi có thông báo chính thức, tổ chức có nề nếp việc thu lệ phí tuyển sinh (nếu có), thu phí mua ấn phẩm thi (thí sinh sử dụng trong quá trình thi, nếu có), thu phí mua phôi văn bằng tốt nghiệp.

10.2. Khi có hướng dẫn của Bộ GDĐT, khẩn trương tham mưu điều chỉnh nội dung, mức chi thực hiện xây dựng ngân hàng câu trắc nghiệm, tổ chức các kỳ thi phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận đã ban hành kèm theo Quyết định số 02/2020/QĐ-UBND ngày 17/01/2020 của UBND tỉnh (triển khai thực hiện Thông tư số 66/2012/TTLT-BTC-BGDĐT ngày 26/4/2012 của Liên tịch Bộ Tài Chính-Bộ Giáo dục và Đào tạo) cho phù hợp với Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành.

## III. KẾ HOẠCH TỔ CHỨC THI

### 1. Tháng 4 và 5/2020

- Tiến hành những nội dung chuẩn bị để triển khai, thực hiện công tác thi.
- Ban hành các công văn hướng dẫn thực hiện công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS và Bổ túc THCS.

### 2. Tháng 6/2020

- Triển khai hội nghị công tác thi và tuyển sinh toàn ngành GDĐT (hội nghị S<sub>1</sub>).
- Tham mưu UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch và Phương án tổ chức các kỳ thi; ban hành chỉ thị về kỳ thi; họp Ban Chỉ đạo các kỳ thi cấp tỉnh.
- Ban hành các công văn hướng dẫn thực hiện công tác xét tuyển lớp 6 THCS; thi tuyển sinh lớp 10; thi tốt nghiệp THPT.
- Kiểm tra công tác chuẩn bị cho các kỳ thi; kiểm tra chéo hồ sơ dự thi.
- Thu nhận hồ sơ đăng ký tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT và nhập dữ liệu thi; hạn cuối ngày 30/6/2020.

### 3. Tháng 7/2020

#### a) Kỳ thi tốt nghiệp THPT

- Thành lập Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi tốt nghiệp THPT.
- Nhận bàn giao danh sách, Phiếu đăng ký tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT, điều động nhân sự, bố trí Điểm thi, chuẩn bị cơ sở vật chất,...



- Tổ chức các đợt tập huấn phần mềm quản lý thi.
- Thu nhận hồ sơ đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT và nhập dữ liệu; hạn cuối ngày 20/7/2020.

b) Kỳ thi tuyển sinh lớp 10

- Tiến hành xét, duyệt kết quả tốt nghiệp THCS; hoàn tất trước ngày 02/7/2020.
- Hoàn chỉnh hồ sơ đăng ký dự tuyển sinh lớp 10 (hệ công lập); hạn cuối ngày 05/7/2020.
- Thực hiện việc thành lập các hội đồng tuyển sinh, coi thi, chấm thi.
- Tổ chức thi tuyển lớp 10 THPT, Phổ thông DTNT THPT (03 môn: Ngữ văn, Toán và Tiếng Anh): ngày 18 và 19/7/2020; tổ chức thi tuyển lớp 10 THPT chuyên (05 môn: Ngữ văn, Toán, tiếng Anh, môn Chuyên 1 và môn Chuyên 2): ngày 18, 19 và 20/7/2020.
- Tiến hành chấm thi tuyển sinh lớp 10: từ ngày 21 đến ngày 30/7/2020.

4. Tháng 8/2020

a) Kỳ thi tốt nghiệp THPT

- Tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT: từ ngày 08 đến ngày 10/8/2020.
- Tiến hành chấm thi tốt nghiệp THPT: từ ngày 11 cho đến ngày 26/8/2020.
- Công bố kết quả thi: ngày 27/8/2020.
- Xét công nhận tốt nghiệp THPT: hạn cuối ngày 30/8/2020.
- Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời: hạn cuối ngày 04/9/2020.

b) Kỳ thi tuyển sinh lớp 10

- Phúc khảo bài thi tuyển sinh lớp 10: từ ngày 05/8/2020.
- Công bố kết quả trúng tuyển (tạm thời) lớp 10 (hệ công lập): từ ngày 14/8/2020.
- Tuyển sinh bổ sung lớp 10 các trường THPT (hệ công lập): từ ngày 16/8/2020.
- Tổng kết công tác tuyển sinh lớp 10; báo cáo kết quả về Bộ GDĐT và UBND tỉnh.

c) Các công tác còn lại

- Tiến hành xét tuyển, công bố kết quả trúng tuyển lớp 6 THCS.
- Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp Bổ túc THCS lần 2 (nếu có).

5. Tháng 9/2020

a) Kỳ thi tốt nghiệp THPT

- Phúc khảo bài thi tốt nghiệp THPT: từ ngày 08/9/2020.
- Lập hồ sơ trình Bộ GDĐT kết quả xét công nhận tốt nghiệp THPT.

b) Các công tác thi còn lại

Giải quyết các khiếu nại, tố cáo về kết quả thi, xét công nhận tốt nghiệp và tuyển sinh lớp 6 THCS, tuyển sinh lớp 10 THPT (nếu có).

6. Tháng 12/2020

Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp Bổ túc THCS lần 3 (nếu có).



Nguyễn Huệ Khải

Ninh Thuận, ngày 17 tháng 6 năm 2020

**PHƯƠNG ÁN VÀ KẾ HOẠCH TỔ CHỨC  
CÁC KỲ XÉT, THI TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC PHỔ THÔNG VÀ TUYỂN SINH  
LỚP ĐẦU CẤP TRUNG HỌC CƠ SỞ, TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NĂM 2020  
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH NINH THUẬN**

(kèm theo Tờ trình số .../TT-SGDĐT ngày .../6/2020 của Giám đốc Sở GDĐT)

Căn cứ các văn bản pháp lý hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở (THCS) và Bổ túc THCS, về thi tốt nghiệp Trung học phổ thông (THPT) và tuyển sinh vào lớp đầu cấp THCS, cấp THPT; trên cơ sở tình hình thực tiễn tại địa phương, Sở GDĐT đề ra Phương án và Kế hoạch tổ chức các kỳ xét, thi trong năm 2020 như sau:

**I. CÁC VĂN BẢN PHÁP LÝ**

1. Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông (gọi tắt là Quy chế thi);
2. Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS; Văn bản số 3716 / BGDĐT-GDTrH ngày 06/5/2009 của Bộ GDĐT về việc xét công nhận tốt nghiệp THCS;
3. Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 18/2014/TT-BGDĐT ngày 26/5/2014, Thông tư số 05/2018/TT-BGDĐT ngày 28/02/2018 của Bộ GDĐT;
4. Thông tư số 06/2012/QĐ-GDĐT ngày 15/12/2012 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường THPT chuyên và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 12/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ GDĐT;
5. Thông tư số 01/2016/TT-BGDĐT ngày 15/01/2016 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú;
6. Các quyết định, thông tư và các văn bản khác của Bộ GDĐT đã và sẽ ban hành, có liên quan và còn hiệu lực áp dụng.

**II. PHƯƠNG ÁN THỰC HIỆN**

1. Tổ chức và điều hành xét công nhận tốt nghiệp THCS, thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh lớp đầu cấp THCS, THPT

1.1. Cập nhật, phổ biến và chấp hành đúng những quy định, những yêu cầu tại các Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS, thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh hiện hành của Bộ GDĐT; đặc biệt, chú trọng việc triển khai thực hiện nghiêm túc và đúng đủ theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT do Bộ GDĐT mới ban hành.

1.2. Trách nhiệm cao trong việc triển khai và tổ chức các kỳ thi trong năm

2020, bảo đảm khoa học, nghiêm túc, khách quan, công bằng, chính xác, an toàn về mọi mặt, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy học của các cơ sở giáo dục và phù hợp với điều kiện thực tiễn tại địa phương.

1.3. Thành lập 01 Ban Chỉ đạo thi cấp tỉnh để chỉ đạo chung cho tất cả các kỳ xét, thi của các cấp học trong năm 2020.

1.4. Trên địa bàn tỉnh; chỉ tổ chức một Hội đồng thi tốt nghiệp THPT, do Sở GDĐT chủ trì để tổ chức thi cho tất cả các thí sinh đăng ký dự thi tại tỉnh. Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi tốt nghiệp THPT đúng cơ cấu, đủ thành phần và hoạt động theo quy định tại Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành. Tổ chức một kỳ thi chung để tuyển sinh lớp 10 các trường THPT, Phổ thông dân tộc nội trú (DTNT) THPT và THPT chuyên (gọi chung là kỳ thi tuyển sinh lớp 10).

1.5. Trong kỳ thi tốt nghiệp THPT: thực hiện đúng, đủ quy trình tổ chức thi của Bộ GDĐT quy định; từ tổ chức cho học sinh đăng ký dự thi, đăng ký xét công nhận tốt nghiệp, đăng ký bài thi tổ hợp tự chọn, cơ sở giáo dục nhập dữ liệu và chuyển giao cho Sở GDĐT, Bộ GDĐT đến in ấn, bàn giao hồ sơ thi cho các Điểm thi, thực hiện quy trình coi thi, chấm thi, công bố kết quả, phúc khảo bài thi,...

1.6. Bảo đảm nghiêm túc, an toàn, bảo mật, đúng quy chế và linh hoạt trong việc bố trí hợp lý lịch công tác của kỳ thi tốt nghiệp THPT với kỳ thi tuyển sinh lớp 10; đảm bảo hoàn thành đầy đủ nhiệm vụ và đạt yêu cầu, mục đích của từng kỳ thi.

1.7. Nâng cấp và trang bị bổ sung đầy đủ các thiết bị để phục vụ cho quy trình tổ chức các kỳ thi, thực hiện đúng lịch trình công tác và đáp ứng yêu cầu của từng kỳ thi; sử dụng đúng các biểu mẫu về công tác thi do Bộ GDĐT và Sở GDĐT quản lý, phát hành.

## 2. Đối với các cơ sở giáo dục

Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm việc phổ biến, tập huấn, hướng dẫn, triển khai thực hiện và kiểm tra các nội dung công việc như:

### 2.1. Kỳ thi tốt nghiệp THPT

a) Thực hiện nhiều giải pháp tích cực để cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin về quy định của Bộ GDĐT trong việc tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh trình độ đại học (ĐH), tuyển sinh trình độ cao đẳng (CĐ) ngành Giáo dục Mầm non hệ chính quy năm 2020; Đề án tuyển sinh năm 2020 của các trường ĐH, CĐ trong toàn quốc (chú trọng các trường ĐH, CĐ phía Nam) cho học sinh lớp 12; định hướng cho học sinh chọn đăng ký bài thi tổ hợp tự chọn phù hợp với tổ hợp môn dùng để xét tuyển vào các ngành, nhóm ngành của trường ĐH, CĐ có nguyện vọng đăng ký xét tuyển.

b) Thu nhận hồ sơ đăng ký dự thi, hồ sơ đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT của học sinh đang học tại trường và các đối tượng dự thi còn lại (gọi chung là thí sinh tự do, viết tắt là TSTD) theo quy định như sau:

- Đăng ký dự thi tại cơ sở giáo dục học lớp 12: Học sinh, học viên đang học; TSTD đã thi nhưng chưa tốt nghiệp; TSTD chưa thi tốt nghiệp THPT do lớp 12 ở các năm trước bị xếp loại yếu về hạnh kiểm.

- Đăng ký dự thi tại cơ sở giáo dục đã dự kỳ kiểm tra lại để đủ điều kiện về học lực: TSTD chưa thi tốt nghiệp THPT do lớp 12 ở các năm trước bị xếp loại kém về học lực.

- Đăng ký dự thi tại Sở GDĐT (Bộ phận Giáo dục chuyên nghiệp và Giáo dục thường xuyên của Phòng Nghiệp vụ Dạy học): TSTD đã tốt nghiệp THPT, tốt nghiệp trung cấp dự thi để lấy kết quả làm cơ sở đăng ký xét tuyển sinh ĐH, CĐ và các đối tượng đặc biệt khác được Bộ trưởng Bộ GDĐT cho phép.

c) Thực hiện đúng đủ các quy định của hồ sơ thi (hồ sơ thí vụ, hồ sơ thí sinh và các loại hồ sơ có liên quan); đảm bảo tính chính xác của điểm trung bình cả năm lớp 12, điểm bảo lưu của thí sinh đã dự thi THPT quốc gia năm 2019; xem xét điều kiện dự thi và xác nhận tư cách thí sinh; quyết định không cho thí sinh dự thi nếu không đủ điều kiện và hồ sơ không hợp lệ; sắp xếp, lưu giữ hồ sơ thí sinh theo phòng thi một cách khoa học và xuất trình nhanh chóng, phục vụ kịp thời công tác thanh tra, kiểm tra và yêu cầu sửa chữa (nếu có),...

d) Phối hợp chặt chẽ với Ban Đại diện cha mẹ học sinh nhà trường (nhất là khối lớp 12), với các tổ chức, cá nhân để thực hiện việc đưa đón, tổ chức ăn, ở cho học sinh trong thời gian tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT.

2.2. Cập nhật những quy định, yêu cầu mới và tổ chức tập huấn nhiều lần về quy chế, nhiệm vụ và nghiệp vụ coi thi cho cán bộ, giáo viên; về nội quy phòng thi, kỹ thuật làm bài thi cho học sinh; chú trọng nhắc nhở việc ghi nhớ lịch thi của cá nhân thí sinh theo môn thi của bài thi tổ hợp đã chọn trong kỳ thi tốt nghiệp THPT, lịch thi và lịch công tác tuyển sinh lớp 10, các yêu cầu về thi trắc nghiệm, sử dụng bút viết khi làm bài thi,...

2.3. Yêu cầu quản lý chính xác, chặt chẽ dữ liệu học sinh ngay từ đầu cấp học; triển khai sớm nhập dữ liệu, tích cực nâng cao chất lượng công tác kiểm soát hồ sơ, bảo đảm tính chính xác khi thiết lập và xử lý triệt để các tình huống bất thường, sai sót trong hồ sơ thí sinh, hạn chế thấp nhất những sai lệch và chỉnh sửa trong hồ sơ thí vụ.

2.4. Thực hiện nghiêm túc việc lập hồ sơ công nhận đúng, đủ đối tượng ưu tiên, cộng điểm khuyến khích trong xét công nhận tốt nghiệp, thi tốt nghiệp THPT và cộng thêm điểm ưu tiên trong tuyển sinh lớp 10; không tiếp nhận các loại hồ sơ không hợp lệ, nộp bổ sung.

2.5. Tạo mọi điều kiện tốt nhất để tổ chức phụ đạo học sinh yếu kém, ôn tập củng cố kiến thức cho học sinh thi tốt nghiệp (cả học sinh đang học và TSTD); thực hiện đồng bộ nhiều giải pháp và phối hợp tốt với gia đình, cha mẹ học sinh để nâng chất lượng học sinh tham dự các kỳ thi trong năm 2020 một cách bền vững, đúng thực chất.

### 3. Tổ chức coi thi

3.1. Chấp hành nghiêm túc những quy định về tổ chức coi thi; linh hoạt trong việc sắp xếp học sinh tại các Điểm thi tốt nghiệp THPT, hội đồng coi thi tuyển sinh lớp 10 (gọi chung là trường thi) để tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tham dự kỳ thi; bố trí nhân sự, mang thẻ chức danh khi làm nhiệm vụ coi thi, việc phân công nhiệm vụ đảm bảo theo đúng quy định của Quy chế thi có liên quan hiện hành và quy định của Sở GDĐT,...

3.2. Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất và điều kiện an toàn tại các trường thi; quán triệt đầy đủ đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên làm công tác coi thi những nội dung cần rút kinh nghiệm, nhắc nhở và kiểm tra chặt chẽ việc thực hiện nghiệp vụ coi thi của giáo viên, thí sinh và những người phục vụ, bảo vệ kỳ thi; quy định những vấn đề cần chú ý và bắt buộc phải phản ánh với lãnh đạo để giải quyết cụ thể và thấu đáo,...

3.3. Triệt để xử lý thông tin phản ánh về tiêu cực trong kỳ thi; duy trì kỷ luật thi và thực hiện nghiêm túc nội quy phòng thi, không buông lỏng kỷ cương nền nếp; nâng cao trách nhiệm của những người làm nhiệm vụ tại trường thi (kiểm tra cơ sở vật chất, điều kiện đảm bảo an toàn, phân công coi thi,...) và không để thiếu sót xảy ra.

3.4. Kiểm tra và điều chỉnh triệt để, đúng yêu cầu những sai sót khi nhập dữ liệu, thiết lập hồ sơ thi (kể cả phản ánh của thí sinh). Thí sinh tự kiểm tra và chịu toàn bộ trách nhiệm về các thông tin cá nhân trong hồ sơ đăng ký dự thi, tham dự đầy đủ bài thi tổ hợp, môn thi thành phần trong bài thi tổ hợp đã đăng ký; ký tên xác nhận đầy đủ các môn đã dự thi trong bảng ghi tên dự thi tuyển sinh lớp 10.

3.5. In sao đề thi tuyển sinh lớp 10, đề thi tốt nghiệp THPT: thực hiện nghiêm túc các yêu cầu về in sao đề thi, các quy định về cách ly triệt để, về bảo mật đề thi. Chuyển giao Bộ đề thi chính thức đến các trường thi chỉ thực hiện 01 lần/kỳ thi; bảo đảm an toàn, bảo mật tuyệt đối. Thực hiện nghiêm việc quản lý đề thi tại Điểm thi.

#### 4. Tổ chức chấm thi và phúc khảo bài thi

4.1. Trong kỳ thi tốt nghiệp THPT: thực hiện đúng, đủ theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT mới ban hành của Bộ GDĐT. Đối với kỳ thi tuyển sinh lớp 10: toàn tỉnh chỉ tổ chức 01 hội đồng chấm thi và 01 hội đồng phúc khảo bài thi.

4.2. Tổ chức nghiêm túc và tiến hành đúng quy định về quy trình chấm thi (tự luận, trắc nghiệm); tăng cường kiểm tra và nghiêm khắc xử lý những trường hợp sai phạm trong nghiệp vụ, những vi phạm nội quy chấm thi, tắc trách trong quy trình chấm thi.

4.3. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; Ban chấm thi tự luận trong kỳ thi tốt nghiệp THPT, hội đồng chấm thi trong kỳ thi tuyển sinh lớp 10 tổ chức, điều hành thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ (chấm bài thi tự luận, chấm kiểm tra bài thi tự luận,...) theo quy định.

4.4. Thực hiện đầy đủ các loại biên bản, biểu mẫu phục vụ cho công tác chấm thi theo quy định và yêu cầu của Quy chế thi có liên quan hiện hành.

4.5. Thông báo công khai và áp dụng đúng quy định hiện hành về phúc khảo bài thi, về điều kiện thay đổi điểm bài thi phúc khảo.

#### 5. Quy định vùng ưu tiên và hồ sơ ưu tiên, cộng điểm khuyến khích

5.1. Vùng ưu tiên trong xét tốt nghiệp THCS, thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh lớp 10: thực hiện đúng đủ các vùng ưu tiên đã được Bộ GDĐT quy định tại các quy chế có liên quan hiện hành.

5.2. Hồ sơ ưu tiên, cộng điểm khuyến khích của kỳ thi tốt nghiệp THPT; cộng thêm điểm ưu tiên của kỳ thi tuyển sinh lớp 10: tăng cường kiểm soát chính xác các vùng ưu tiên và tiếp tục thực hiện đúng các loại mẫu hồ sơ ưu tiên do Sở GDĐT hướng dẫn; kiên quyết không chấp nhận hồ sơ không hợp lệ, không hợp pháp, thiếu độ tin cậy.

5.3. Triệt để khắc phục tình trạng thiếu sót hoặc không đúng những diện ưu tiên, cộng điểm khuyến khích, cộng thêm điểm ưu tiên mà học sinh được hưởng và các loại hồ sơ phải hoàn chỉnh, nộp đúng thời hạn quy định (trước ngày thi) mới có giá trị sử dụng.

#### 6. Xét công nhận tốt nghiệp THCS (THCS và Bổ túc THCS)

6.1. Nghiên cứu, triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định tại

Quy chế xét công nhận tốt nghiệp và các văn bản chỉ đạo hiện hành của Bộ GDĐT.

6.2. Thực hiện đúng, đủ, chính xác và bảo đảm tính pháp lý của các loại hồ sơ đã quy định cho công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS.

6.3. Đối với các trường có số học sinh lớp 9 THCS không nhiều, có thể thành lập hội đồng xét công nhận tốt nghiệp chung cho nhiều trường; đặc biệt, tăng cường phối hợp với các trường Phổ thông DTNT THCS, trường THCS và THPT, trường tư thục có học sinh lớp 9 để thực hiện công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS đúng quy định và đúng lịch công tác.

6.4. Tăng cường trách nhiệm của hiệu trưởng và giáo viên chủ nhiệm trong việc thực hiện chế độ lưu ban, lên lớp, đánh giá xếp loại hạnh kiểm và học lực, đánh giá các mức đạt được về học tập, phẩm chất và năng lực của học sinh học theo mô hình trường mới; nghiêm khắc xử lý các trường hợp đánh giá cho điểm không thực chất dẫn đến tình trạng học sinh được công nhận tốt nghiệp nhưng chưa đạt yêu cầu về chuẩn kiến thức, kỹ năng cấp học.

6.5. Riêng xét công nhận tốt nghiệp Bổ túc THCS: tùy thuộc vào tình hình thực tế tại huyện, thành phố; có thể tổ chức 03 lần trong năm (lần 1: cùng lúc với xét công nhận tốt nghiệp THCS; lần 2: tháng 8/2020 và lần 3: tháng 12/2020).

## 7. Kỳ thi tốt nghiệp THPT

7.1. Quán triệt, phổ biến và hướng dẫn thực hiện chặt chẽ, đúng đủ những nội dung mới của Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành, những yêu cầu mới về nghiệp vụ coi thi, chấm thi (tự luận, trắc nghiệm) cho cán bộ giáo viên; đặc biệt chú trọng trang bị đầy đủ kỹ năng làm bài thi, đảm bảo hợp lệ hồ sơ ưu tiên, cộng điểm khuyến khích (nếu có) của học sinh.

7.2. Linh hoạt trong việc phân bổ thí sinh dự thi tại các Điểm thi (theo hướng: mỗi huyện, thành phố hoặc liên huyện có ít nhất 01 Điểm thi); khai thác hết số phòng tại các trường học đặt Điểm thi và tinh gọn số lượng Điểm thi trên địa bàn tỉnh; tại một số Điểm thi (trên địa bàn thành phố Phan Rang-Tháp Chàm) sẽ bố trí nhiều đối tượng dự thi (thí sinh chưa hoặc đã tốt nghiệp THPT, đã tốt nghiệp trung cấp và các đối tượng khác được Bộ GDĐT cho phép dự thi để lấy kết quả xét tuyển sinh ĐH, CĐ) theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

7.3. Trong tổ chức kỳ thi: nâng cao hiệu quả việc xử lý thông tin trong hồ sơ thí vụ, thực hiện đúng đủ các loại hồ sơ của Điểm thi; đảm bảo các số liệu, các thông tin liên quan được cung cấp đầy đủ, chính xác; nhanh chóng xử lý các tình huống bất thường trong quá trình coi thi; quan tâm và giải quyết thỏa đáng các trường hợp đặc biệt như: đặc cách tốt nghiệp, miễn thi tốt nghiệp, học sinh đến Điểm thi muộn giờ quy định, ách tắc phương tiện đi lại đến Điểm thi,...

## 8. Công tác tuyển sinh đầu cấp

8.1. Triển khai thực hiện và chấp hành nghiêm túc, đúng những quy định hiện hành của Bộ GDĐT tại Quy chế tuyển sinh, Quy chế tổ chức và hoạt động của các trường chuyên biệt có liên quan; tại Kế hoạch và Phương thức tuyển sinh lớp đầu cấp đã được Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh phê duyệt và hướng dẫn thực hiện của Sở GDĐT.

8.2. Nâng cao trách nhiệm của các cấp quản lý, của giáo viên chủ nhiệm trong việc phổ biến và hướng dẫn thực hiện Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp đầu cấp; nghiêm khắc xử lý tình trạng làm việc tắc trách, không thực hiện đúng Quy chế tuyển

sinh và các công văn hướng dẫn thực hiện, không chấp hành đúng lịch trình công tác tuyển sinh.

8.3. Chỉ tuyển sinh mới vừa đúng chỉ tiêu giao; công bố kết quả tuyển sinh đồng loạt trong cùng địa bàn và thuộc cùng cấp quản lý; bảo đảm sự chủ động khi lựa chọn đăng ký dự tuyển theo nguyện vọng của học sinh; xử lý đúng quy định các trường hợp thiếu độ tuổi tuyển sinh.

8.4. Đối với tuyển sinh lớp 6 THCS: chủ yếu thực hiện theo phương thức “Xét tuyển” và bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ phổ cập giáo dục THCS trên địa bàn; thực hiện đạt yêu cầu việc bàn giao chất lượng cho cấp THCS.

Đối với các trường THCS có số học sinh đăng ký vào học lớp 6 nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh; có thể thực hiện phương thức “Xét tuyển” hoặc phương án tuyển sinh “Kết hợp xét tuyển với kiểm tra, đánh giá năng lực học sinh” (sau khi có đề xuất của phòng GDĐT, Sở GDĐT sẽ có hướng dẫn cụ thể).

8.5. Đối với tuyển sinh lớp 10

a) Về phương thức tuyển sinh: Trường THPT chuyên thực hiện phương thức “Thi tuyển”; trường Phổ thông DTNT THPT thực hiện phương thức “Kết hợp thi tuyển với xét tuyển”; các trường THPT (hệ công lập) còn lại, thực hiện đồng thời phương thức “Kết hợp thi tuyển với xét tuyển” và phương thức “Xét tuyển” (đối với số ít trường THPT không có cạnh tranh cao); thực hiện phân khu vực tuyển sinh theo sự chỉ đạo, phê duyệt và quyết định của UBND tỉnh.

b) Công bố công khai chỉ tiêu tuyển sinh lớp 10, tổ chức tuyển sinh bổ sung của các trường THPT (hệ công lập) và khẩn trương giao trả hồ sơ đăng ký dự tuyển để học sinh sớm nộp vào trường được trúng tuyển.

c) Thu nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh lớp 10 của học sinh đang học và TSTD theo quy định của Sở GDĐT.

d) Chỉ tuyển sinh vào lớp 10 học sinh học ngoại ngữ Tiếng Anh; tổ chức thi môn Tiếng Anh theo đúng lộ trình và phương án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

e) Công tác làm đề thi:

- Thực hiện nghiêm túc quy trình làm đề thi theo quy định của Sở GDĐT.

- Đề thi tuyển sinh lớp 10: kiểm tra được năng lực vận dụng kiến thức, đảm bảo tính phân hóa cao để tuyển sinh đúng thực chất, bảo đảm chất lượng học sinh đầu cấp và phù hợp với các chương trình đang triển khai dạy học trên địa bàn tỉnh; tiếp tục tổ chức thi môn chung tiếng Anh theo đúng lộ trình và phương án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

8.6. Tuyển sinh trường THPT chuyên: đẩy mạnh thông tin tuyên truyền, khuyến khích học sinh giỏi đăng ký dự thi. Đề thi bảo đảm độ phân hóa; tuyển đủ chỉ tiêu đề ra. Thực hiện nghiêm túc, đúng đủ những quy định tại các Quy chế hiện hành có liên quan của Bộ GDĐT.

8.7. Tuyển sinh trường Phổ thông DTNT:

a) Tiếp tục chấn chỉnh và nâng cao chất lượng, hiệu quả của các công đoạn trong công tác tuyển sinh.

b) Duy trì việc thực hiện chỉ tiêu theo đơn vị huyện (do UBND tỉnh phê duyệt) và xã, thôn (do UBND huyện phân bổ). Phòng GDĐT căn cứ số lượng học sinh theo từng khu vực và nhu cầu đào tạo nguồn nhân lực để tham mưu UBND huyện phân bổ

chỉ tiêu đảm bảo số dư; nâng chất lượng tuyển sinh.

c) Tuyển học sinh có hộ khẩu thường trú và định cư từ 03 năm trở lên (tính đến ngày tuyển sinh) tại các vùng quy định và các vùng khó khăn khác được UBND tỉnh phê duyệt.

d) Thực hiện đúng yêu cầu của Đơn xin nhập học khi học sinh đã được công nhận trúng tuyển theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

e) Trình tự xét công nhận trúng tuyển: chú trọng ưu tiên hơn đến chất lượng học tập của học sinh (kết quả điểm xét tuyển sinh và điểm trung bình cả năm lớp cuối cấp) để đẩy mạnh việc nâng cao chất lượng học sinh đầu cấp.

### 9. Công tác thanh tra thi

9.1. Tiếp tục tăng cường và nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác thanh tra thi một cách toàn diện ở mọi khâu trước khi thi, trong khi thi và sau khi thi; thực hiện đúng nhiệm vụ và phương châm của công tác thanh tra thi.

9.2. Triển khai thực hiện nghiêm túc những quy định và hướng dẫn của Bộ GDĐT về công tác thanh tra thi năm 2020.

### 10. Công tác tài chính

10.1. Không thu lệ phí thi tốt nghiệp; sau khi có thông báo chính thức, tổ chức có nề nếp việc thu lệ phí tuyển sinh (nếu có), thu phí mua ấn phẩm thi (thí sinh sử dụng trong quá trình thi, nếu có), thu phí mua phôi văn bằng tốt nghiệp.

10.2. Khi có hướng dẫn của Bộ GDĐT, khẩn trương tham mưu điều chỉnh nội dung, mức chi thực hiện xây dựng ngân hàng câu trắc nghiệm, tổ chức các kỳ thi phổ thông trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận đã ban hành kèm theo Quyết định số 02/2020/QĐ-UBND ngày 17/01/2020 của UBND tỉnh (triển khai thực hiện Thông tư số 66/2012/TTLT-BTC-BGDĐT ngày 26/4/2012 của Liên tịch Bộ Tài Chính-Bộ Giáo dục và Đào tạo) cho phù hợp với Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành.

## III. KẾ HOẠCH TỔ CHỨC THI

### 1. Tháng 4 và 5/2020

- Tiến hành những nội dung chuẩn bị để triển khai, thực hiện công tác thi.
- Ban hành các công văn hướng dẫn thực hiện công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS và Bổ túc THCS.

### 2. Tháng 6/2020

- Triển khai hội nghị công tác thi và tuyển sinh toàn ngành GDĐT (hội nghị S<sub>1</sub>).
- Tham mưu UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch và Phương án tổ chức các kỳ thi; ban hành chỉ thị về kỳ thi; họp Ban Chỉ đạo các kỳ thi cấp tỉnh.
- Ban hành các công văn hướng dẫn thực hiện công tác xét tuyển lớp 6 THCS; thi tuyển sinh lớp 10; thi tốt nghiệp THPT.
- Kiểm tra công tác chuẩn bị cho các kỳ thi; kiểm tra chéo hồ sơ dự thi.
- Thu nhận hồ sơ đăng ký tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT và nhập dữ liệu thi; hạn cuối ngày 30/6/2020.

### 3. Tháng 7/2020

#### a) Kỳ thi tốt nghiệp THPT

- Thành lập Hội đồng thi và các ban của Hội đồng thi tốt nghiệp THPT.
- Nhận bàn giao danh sách, Phiếu đăng ký tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT, điều động nhân sự, bố trí Điểm thi, chuẩn bị cơ sở vật chất,...



- Tổ chức các đợt tập huấn phần mềm quản lý thi.
- Thu nhận hồ sơ đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT và nhập dữ liệu; hạn cuối ngày 20/7/2020.

b) Kỳ thi tuyển sinh lớp 10

- Tiến hành xét, duyệt kết quả tốt nghiệp THCS; hoàn tất trước ngày 02/7/2020.
- Hoàn chỉnh hồ sơ đăng ký dự tuyển sinh lớp 10 (hệ công lập); hạn cuối ngày 05/7/2020.

- Thực hiện việc thành lập các hội đồng tuyển sinh, coi thi, chấm thi.

- Tổ chức thi tuyển lớp 10 THPT, Phổ thông DTNT THPT (03 môn: Ngữ văn, Toán và Tiếng Anh): ngày 18 và 19/7/2020; tổ chức thi tuyển lớp 10 THPT chuyên (05 môn: Ngữ văn, Toán, tiếng Anh, môn Chuyên 1 và môn Chuyên 2): ngày 18, 19 và 20/7/2020.

- Tiến hành chấm thi tuyển sinh lớp 10: từ ngày 21 đến ngày 30/7/2020.

4. Tháng 8/2020

a) Kỳ thi tốt nghiệp THPT

- Tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT: từ ngày 08 đến ngày 10/8/2020.
- Tiến hành chấm thi tốt nghiệp THPT: từ ngày 11 cho đến ngày 26/8/2020.
- Công bố kết quả thi: ngày 27/8/2020.
- Xét công nhận tốt nghiệp THPT: hạn cuối ngày 30/8/2020.
- Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời: hạn cuối ngày 04/9/2020.

b) Kỳ thi tuyển sinh lớp 10

- Phúc khảo bài thi tuyển sinh lớp 10: từ ngày 05/8/2020.
- Công bố kết quả trúng tuyển (tạm thời) lớp 10 (hệ công lập): từ ngày 14/8/2020.
- Tuyển sinh bổ sung lớp 10 các trường THPT (hệ công lập): từ ngày 16/8/2020.
- Tổng kết công tác tuyển sinh lớp 10; báo cáo kết quả về Bộ GDĐT và UBND tỉnh.

c) Các công tác còn lại

- Tiến hành xét tuyển, công bố kết quả trúng tuyển lớp 6 THCS.
- Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp Bổ túc THCS lần 2 (nếu có).

5. Tháng 9/2020

a) Kỳ thi tốt nghiệp THPT

- Phúc khảo bài thi tốt nghiệp THPT: từ ngày 08/9/2020.
- Lập hồ sơ trình Bộ GDĐT kết quả xét công nhận tốt nghiệp THPT.

b) Các công tác thi còn lại

Giải quyết các khiếu nại, tố cáo về kết quả thi, xét công nhận tốt nghiệp và tuyển sinh lớp 6 THCS, tuyển sinh lớp 10 THPT (nếu có).

6. Tháng 12/2020

Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp Bổ túc THCS lần 3 (nếu có).



Nguyễn Huệ Khải